



# COMUNE DI CAPENA

(Provincia di Roma)

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 39 del 19-03-2010

<b>Oggetto:</b>	<b>APPROVAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DI ALCUNE SPESE DI FUNZIONAMENTO EX-ART. 2, COMMI 594 E SEGUENTI, DELLA LEGGE FINANZIARIA 2008</b>
-----------------	---

L'anno duemiladieci il giorno diciannove del mese di marzo alle ore 10:00 d.s, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Municipale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Municipale di questo Comune:

<b>BERNARDONI ANTONELLA</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>BRACCIO GIUSEPPE</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>BENIGNI RICCARDO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>D'UBALDI DUILIO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>CALICCHIA GUERRINO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>GIANNUZZI ADALBERTO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>TEODONNO STEFANO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

ne risultano presenti n. 7 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il SINDACO Dott.ssa BERNARDONI ANTONELLA assistito dal SEGRETARIO COMUNALE DOTT.SSA CRISTIANA MICUCCI

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Municipale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso:

-che la legge finanziaria per il 2008, ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle strutture delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 3, del decreto legislativo 30.3.2001, n° 165, ha previsto l'adozione di piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali anche informatiche, delle autovetture e dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali (art. 2, comma 594);

-che la finanziaria precisa che tra i piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali sono altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso;

- che a consuntivo annuale, le amministrazioni sono tenute a trasmettere una relazione agli organi di controllo interno e alla Sezione regionale della Corte dei Conti competente (art. 2, comma 597);

- che alla luce di detta normativa, ciascun ente, ferma restando la facoltà di prevedere, nell'esercizio della propria autonomia regolamentare, una disciplina dettagliata per regolare l'assegnazione delle apparecchiature di telefonia mobile, è chiamato ad adottare piani triennali diretti a razionalizzare l'utilizzo di tali apparecchiature, con l'obiettivo finale di contenere le proprie spese di funzionamento delle strutture;

-che pertanto, nell'attuazione delle suddette previsioni, le misure da adottare devono essere valutate in ragione dell'organizzazione e dell'attività gestionale di ciascun ente, avendo comunque sempre presente l'obiettivo finale, ovvero il contenimento delle spese di funzionamento delle strutture;

-che a tal fine il Settore Finanziario, su apposite relazioni e specifici prospetti dei Responsabili dei Servizi, ha predisposto il piano di razionalizzazione delle spese di funzionamento in questione ai sensi della richiamata normativa per il triennio 2010-2012;

-che il suddetto piano risulta meritevole di approvazione;

### **DELIBERA**

-Di adottare, ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, il "Piano Triennale 2010/2012 di razionalizzazione delle spese di funzionamento" allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, contenente misure finalizzate alla razionalizzazione di alcune voci di spesa ai sensi dell'art. 2, commi 594 e seguente, della Legge n. 244/2007;

-Di pubblicare la deliberazione all'Alto Pretorio Comunale e sul sito internet del Comune;

-di notificare il presente atto a tutti i Responsabili di Servizio che dovranno porre in essere interventi ed

azioni atti alla concreta realizzazione del Piano;

-di stabilire che annualmente a consuntivo i singoli Responsabili di Servizio, ognuno per i mezzi e dotazioni strumentali di propria competenza, dovranno elaborare apposita relazione in merito all'ottemperanza del presente piano 2010-2012 da inviare al Revisore dei Conti e alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

-Di demandare a separati e successivi provvedimenti l'approvazione delle relazioni consuntive annuali, nonché gli aggiornamenti ed adeguamenti del piano che dovessero rendersi eventualmente necessari.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

**IL SINDACO**  
**F.TO Dott.ssa BERNARDONI**  
**ANTONELLA**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.TODOTT.SSA CRISTIANA MICUCCI**

---

Atto affisso all'Albo Pretorio comunale il 30-03-2010  
N. \_\_\_\_\_

F.TO IL MESSO COMUNALE

---

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio;

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'albo pretorio comunale, come previsto dall'art. 124, c.1 del TUEL del 18 agosto 2000 n. 267 per QUINDICI giorni consecutivi dal 30-03-2010
- è stata trasmessa, con elenco N. 5270 in data 30-03-2010 ai capi-gruppo consiliari (Legge n. 267/2000);
- È COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Capena li **30-03-2010**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**DOTT.SSA CRISTIANA MICUCCI**

---

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio;

**ATTESTA**

Che presente deliberazione è divenuta esecutiva il 19-03-2010

- Decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, (art.134 comma 3 del TUEL 267/2000)
- [X] Perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4 del Dlgs 267/2000.

Capena li **20-03-2010**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.TO DOTT.SSA CRISTIANA MICUCCI**